

# METALPRODEX

## Lagerhauszulassungsantrag

2016-06-01

## Inhaltsverzeichnis

Abschnitt 1: Lagerhausgesellschaft .....	3
Abschnitt 2: Lagerung .....	4
Abschnitt 3: Lagerhausausstattung .....	5
Abschnitt 4: Transport .....	6
Abschnitt 5: Sicherheit des Lagerhauses .....	6
Abschnitt 6: Brandschutz des Lagerhauses .....	9
Abschnitt 7: Lade- und Entlademengen .....	10
Abschnitt 8: Bestätigung von bedingten und endgültigen Freigaben .....	10
Abschnitt 9: Personal .....	10
Abschnitt 10: Bestandsprüfung .....	11
Abschnitt 11: Versicherung .....	11
Abschnitt 12: Nutzungsbedingungen der Lagerung .....	12
Abschnitt 13: Geschäftsbericht .....	13
Abschnitt 14: Kommerzielle Interessen .....	13
Abschnitt 15: Inspektion und Dokumentation .....	13
Abschnitt 16: Erklärung des Lagerhauses .....	14

Bitte senden Sie das ausgefüllte und unterzeichnete Formular an die METALPRODEX GmbH, **Magdeburger Straße 23, 06112 Halle Saale, Deutschland**. Alternativ kann das Formular unterzeichnet und gescannt an die folgende E-Mail-Adresse gesandt werden: **support@metalprodex.com**

Alle Informationen werden streng vertraulich behandelt.

Name der Lagerhausgesellschaft: .....

Registrierte Adresse: .....

.....

..... (bei Bedarf auf separater Seite fortführen)

Kontaktperson: .....

Stellung im Unternehmen: .....

Telefon: ..... Fax: .....

Email: ..... Webseite: .....

## Abschnitt 1: Lagerhausgesellschaft

1.1 Wann wurde Ihre Firma gegründet?

.....

1.2 Ist die Lagerhausgesellschaft im Besitz einer Zolllizenz? Ja [ ] Nein [ ]

1.3 Verfügt das Lagerhaus über ein Zollfreigebiet? Ja [ ] Nein [ ]

1.4 Verfügt das Lagerhaus über eine mehrwertsteuerfreie Lagerhalle?

Ja [ ] Nein [ ]

1.5 Ist das Lagerhaus ein Zolllager? Ja [ ] Nein [ ]

1.6 Entsprechen Ihre Arbeitsprozesse den ISO Standards? Ja [ ] Nein [ ]

1.7 Haben Sie Erfahrung mit der Lagerung und Logistik von Nicht-Eisen-Metallen?

Ja [ ] Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben: .....

.....

.....

.....

1.8 Haben Sie Nicht-Eisen-Metallen in Ihrem Lagerhaus? Ja [ ] Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben: .....

.....  
.....  
.....

## Abschnitt 2: Lagerung

2.1 Insgesamt verfügbarer geschlossener Stauraum für Nicht-Eisen-Metalle:

.....

2.2 Adress(en) und Name(n) von Räumlichkeiten, in denen Material gelagert werden soll:

(A) .....

.....  
.....

(B) .....

.....  
.....

(C) .....

.....  
.....

2.3 Sind Sie der Besitzer des Lagerhauses? Ja [ ] Nein [ ]

Wenn nicht, bitte geben Sie den Vermieter und die Bedingungen des Mietvertrages an:

.....  
.....  
.....

**Bitte senden** Sie eine Kopie des Lagerhausmietvertrags ein.

2.4 Baumaterialien: (bei Bedarf auf separater Seite fortführen)

Wände: .....

.....  
.....

Dächer: .....

.....

.....

Etagen: .....

.....

.....

Grenzzäune und Tore: .....

.....

.....

## Abschnitt 3: Lagerhausausstattung

### 3.1 Waagen:

Wie viele Arten von Waagen gibt es? Geben Sie bitte die Details jeder Skala einschließlich der Genauigkeit an: .....

.....

.....

Kontrollhäufigkeit durch das Personal: .....

Kontrollhäufigkeit durch unabhängige Unternehmen: .....

Datum der letzten unabhängigen Prüfung: .....

Name der letzten unabhängigen Kontrollgesellschaft: .....

.....

Können Sie ausführliche Brutto-, Leergewicht- und Nettogewichtszertifikate liefern?

Ja [ ]      Nein [ ]

### 3.2 Probenahme:

Haben Sie Möglichkeiten, um beschädigte Verpackungen, wie z.B. Paletten, Stahlbänder, Folien etc. zum Ursprungszustand zu reparieren?      Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben: .....

Haben Sie Schneidevorrichtungen?      Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben: .....

## Abschnitt 4: Transport

4.1 Gibt es einen direkten Zugang zum Lagerhaus von:

Straßen:	Ja [ ]	Nein [ ]
Schienen:	Ja [ ]	Nein [ ]
Wasserwegen:	Ja [ ]	Nein [ ]

4.2 Geben Sie bitte Ort und Entfernung des nächsten Zugangs an, wenn es keinen direkten Zugang gibt:

Autobahn: .....

Hauptstraße: .....

Gleisende: .....

Liegeplatz: .....

## Abschnitt 5: Sicherheit des Lagerhauses

5.1 Ist ein direkt betrieblich Angestellter vor Ort, wenn das Lagerhaus geöffnet ist?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.2 Überprüfen Sie alle einfahrenden Fahrzeuge?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.3 Überprüfen Sie die Ausweise der Fahrer?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.4 Ist das Gelände des Lagerhauses komplett umzäunt?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.5 Gibt es eine operative 24x7 Zutrittskontrolle zum Gelände?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.6 Grenzt das Lagerhaus an eine öffentliche Straße?

Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, grenzen betrieblich genutzte Türen an die Straße?

Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, sind diese Türen immer verschlossen und alarmgesichert?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.7 Findet das Be- und Entladen auf dem Gelände des Lagerhauses statt?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.8 Sind Ihre Docktüren lediglich beim Be- und Entladen geöffnet?

Ja [ ]      Nein [ ]

5.9 Art der Außentüren und deren Sicherung:

.....



5.16 Zusätzliche Sicherheitsvorkehrungen:

.....  
.....  
.....  
.....  
..... (bei Bedarf auf separater Seite fortführen)

5.17 Wurden die Räumlichkeiten des Lagerhauses von einer Versicherungsgesellschaft begutachtet? Ja [ ] Nein [ ]

Wenn ja:

Wie oft wurden die Räumlichkeiten begutachtet? .....

Datum der letzten Begutachtung: .....

Name und Adresse der Versicherung: .....

.....  
.....  
.....

5.18 Wie viele Überwachungskameras decken den Eingang zum eingezäunten Gelände, sowie das Äußere und/oder Innere des Lagerhausgebäudes ab? Wie lange werden diese Videoaufnahmen aufbewahrt?

.....  
.....  
.....

5.19 Wie oft wird das gesamte Sicherheitssystem geprüft und gewartet? Geben Sie bitte Details an:

.....  
.....  
.....

## Abschnitt 6: Brandschutz des Lagerhauses

6.1 Gibt es Branderkennungs- und Verhinderungsregelungen? Ja [ ] Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben:

.....  
.....  
.....

6.2 Sind die Standorte von Feuerlöschern sichtbar gekennzeichnet und dem Personal frei zugänglich? Ja [ ] Nein [ ]

6.3 Wie oft werden die Feuerlöscher vom Personal überprüft?

.....  
.....

6.4 Wie oft werden die Feuerlöscher von einem qualifizierten Dritten überprüft?

.....

Datum der letzten Inspektion: .....

Name und Adresse des Inspektors: .....

.....  
.....

6.5 Ist das Lagerhauspersonal in allgemeinen Fragen des Brand- und Unfallschutzes geschult? Ja [ ] Nein [ ]

6.6 Werden die Brandschutztüren des Gebäudes regelmäßig geprüft, sind schmelzsicher und schließen automatisch? Ja [ ] Nein [ ]

6.7 Sind bei den Frachtlagerungsflächen Rauchverbotszeichen angebracht und werden diese streng befolgt? Ja [ ] Nein [ ]

6.8 Ist der Treibstoff für Fahrzeuge und Frachtabfertigungsausrüstung von Bereichen der Frachtlagerung und Verkehrsknotenpunkten getrennt, sowie vor Kontakt/ Beschädigung geschützt? Ja [ ] Nein [ ]

6.9 Wie weit ist die Feuerwehrzentrale von Ihrem Lagerhaus entfernt?

.....  
.....

## Abschnitt 7: Lade- und Entlademengen

- 7.1 Anzahl der Kräne: .....
- 7.2 Anzahl der Gabelstapler: .....
- 7.3 Was sind die Mindestlade-/ Entlademengen für:
- Schiffe (Tonnen/ Schicht) .....
  - LKW (Tonnen/ Schicht) .....
  - Schienenfahrzeuge (Tonnen/ Schicht) .....
- 7.4 Haben Sie Bündelungs-/Festschnallvorrichtungen? Ja [ ]      Nein [ ]
- 7.5 Können Sie alle Arten des Containerverkehrs ausführen? Ja [ ]      Nein [ ]
- 7.6 Haben Sie Möglichkeiten zum Sichern der Fracht innerhalb der Container und garantieren Sie diese, insbesondere wenn verschiedene Metalle und Materialien transportiert werden?
- Ja [ ]      Nein [ ]

## Abschnitt 8: Bestätigung von bedingten und endgültigen Freigaben

- 8.1 Erstellt Ihre Lagerhausgesellschaft eine Bestätigung der bedingten Freigabe?
- Ja [ ]      Nein [ ]
- 8.2 Erstellt Ihre Lagerhausgesellschaft eine Bestätigung der endgültigen Freigabe?
- Ja [ ]      Nein [ ]
- 8.3 **Bitte senden** Sie aktuelle Kopien der Bestätigungen von bedingten und endgültigen Freigaben ein.

## Abschnitt 9: Personal

- 9.1 Anzahl der Partner/ Direktoren: .....
- 9.2 Anzahl der Lagerhausmitarbeiter: .....
- 9.3 Anzahl der Büromitarbeiter: .....
- 9.4 Gesamtzahl der Mitarbeiter: .....
- 9.5 Anzahl der Mitarbeiter mit mehr als 10 Jahren Geschäftserfahrung: .....

## Abschnitt 10: Bestandsprüfung

10.1 Wird eine physische Bestandskontrolle vollständig ausgeführt?

Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, wie oft? .....

10.2 Haben Sie eine eigene Bestandsprüfungsabteilung?      Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, bitte geben Sie Details und Qualifikationen der leitenden Mitarbeiter, sowie die Grundlage der Bestandsprüfung an:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (bei Bedarf auf separater Seite fortführen)

## Abschnitt 11: Versicherung

11.1 Sind Sie gegen Folgendes versichert? Wenn ja, nennen Sie bitte Details:

(A) Fahrlässigkeit/ Fehler/ Unterlassung von Partnern Ja [ ]      Nein [ ]

(B) Fahrlässigkeit / Fehler / Unterlassung von Direktoren und anderen Mitarbeitern

Ja [ ]      Nein [ ]

11.2 Details anderer versicherter Risiken: .....

.....  
.....  
.....

11.3 Hat das Unternehmen bereits einen Verlust durch die folgenden Ursachen erlitten:

(A) Fehler und/ oder Unterlassung und/ oder Fahrlässigkeit:

Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, geben Sie bitte vollständige Details an: .....

(B) Betrug und/oder Unehrlichkeit:

Ja [ ]      Nein [ ]

Wenn ja, geben Sie bitte vollständige Details an: .....

11.4 METALPRODEX setzt voraus, dass die Lagerhäuser eine Haftpflichtversicherung haben, die Betrug, Fahrlässigkeit und unerklärliche Verluste deckt.

**Bitte senden** Sie eine Kopie der Haftpflichtversicherung Ihrer Gesellschaft, die diese Klausel abdeckt, ein. Ohne dieses Dokument wird die Lagerhauszulassung nicht erteilt.

Bitte beachten Sie dass METALPRODEX direkt kontaktieren wird, um die Bestätigung über das Datum der letzten Inspektion des Lagerhauses durch die Versicherung einzuholen, sofern dies nicht aus den eingereichten Dokumenten ersichtlich ist.

Das Lagerhaus ist verantwortlich sicherzustellen, dass METALPRODEX bei jeder Erneuerung eine Kopie der Dokumente über die entsprechende Haftpflichtversicherung erhält.

11.5 Gab es jemals einen Versicherungsantrag im Namen des Unternehmens für jegliche Risiken der Abschnitten 10.1, 10.2, 10.3 und Risiken und Gefahren auf dem Gelände? (Wenn ja, dann bitte Details angeben)

(A) Abgelehnt Ja [ ]      Nein [ ]

.....  
.....  
.....

(A) Annulliert Ja [ ]      Nein [ ]

.....  
.....  
.....

(B) Bei Erneuerung verweigert Ja [ ]      Nein [ ]

.....  
.....  
.....

## Abschnitt 12: Nutzungsbedingungen der Lagerung

Die lokalen Nutzungsbedingungen des Lagerhauses gelten in allen Fällen.

**Bitte senden** Sie eine Kopie der Nutzungsbedingungen Ihres Lagerhauses ein. Ohne dieses Dokument wird der Zulassungsantrag des Lagerhauses nicht berücksichtigt. Jegliche Änderungen der Nutzungsbedingungen müssen METALPRODEX zeitnah mitgeteilt werden.

## Abschnitt 13: Geschäftsbericht

**Bitte senden** Sie den letzten Geschäftsbericht Ihrer Gesellschaft ein.

## Abschnitt 14: Kommerzielle Interessen

Hat Ihr Unternehmen oder seine Tochtergesellschaften andere Interessen als in der Lagerung und dem Transport von Nicht-Eisen-Metallen? Ja [ ] Nein [ ]

Wenn ja, dann bitte Details angeben: .....

.....

.....

.....

## Abschnitt 15: Inspektion und Dokumentation

Durch das Unterzeichnen dieses Dokumentes akzeptieren Sie, dass:

- Die Kosten der Inspektion des Lagerhauses durch METALPRODEX werden dem Lagerhaus in Rechnung gestellt;
- Alle relevanten Dokumente müssen in der englischen Sprache verfasst sein (mit der Ausnahme von in Deutschland ansässigen Lagerhäusern welche grundsätzlich die deutsche Sprache verstehen), oder mit beglaubigten englischen Übersetzungen eingereicht werden.

## Abschnitt 16: Erklärung des Lagerhauses

Wir garantieren hiermit nach gründlicher Prüfung, dass alle Angaben der Wahrheit entsprechen und dass wir keine wesentlichen Tatsachen ausgelassen oder falsche Angaben gemacht haben. Bei Annahme der Registrierung und Zulassung bestätigen wir, dass wir den von METALPRODEX festgelegten und veröffentlichten Lagerhausprozessen folgen.

Unterschrift des Direktors/ Partners, bevollmächtigt im Auftrag der Gesellschaft zu unterzeichnen.

Name .....

Unterschrift .....

Datum .....

### **Einzureichende Dokumente:**

1. Kopie des Lagerhausmietvertrags;
2. Kopien der Bestätigungen von bedingten und endgültigen Freigaben;
3. Kopie der Haftpflichtversicherung Ihrer Gesellschaft;
4. Kopie der Nutzungsbedingungen Ihres Lagerhauses;
5. Der letzte Geschäftsbericht Ihrer Gesellschaft.